

Инструкция для участника процедуры оценки профессиональных компетенций по работе в модуле «Организация дополнительного профессионального образования» ГИС «Образование в Челябинской области».

Поддача заявки на программы повышения квалификации, реализуемые в 2024 году.

Для эффективной работы с Модулем «Организация дополнительного профессионального образования» ГИС «Образование в Челябинской области» (далее – Модуль) пользователям рекомендуется использовать распространенные веб-браузеры типа Google Chrome, Safari, Mozilla и т. п. Для работы рекомендуется применять актуальные версии веб-браузеров.

Запуск Системы осуществляется путем запуска веб-браузера и перехода по адресу: <https://dpo.edu-74.ru>.

1. Процедура авторизации на сайте Модуля «Организация ДПО»

Для входа в модуль «Организация дополнительного профессионального образования» перейдите на главную страницу <https://dpo.edu-74.ru/>, в правом верхнем углу, необходимо нажать на иконку с надписью «Личный кабинет» и выполнить вход на сайт («войти как работник образовательной организации») (рисунок 1)

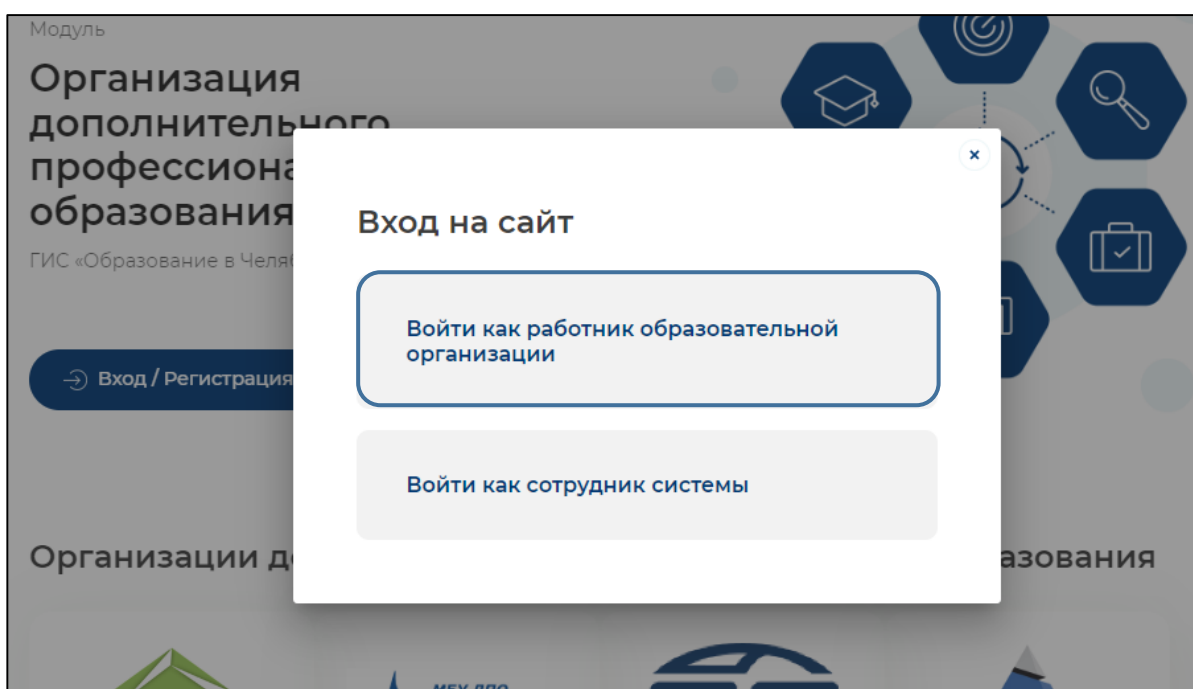


Рисунок 1. Вход на сайт. "Войти как сотрудник системы"

Нажав на соответствующую строку, пользователь попадает в окно единого информационного пространства муниципального образования в ГИС «Образование в Челябинской области» модуль «Сетевой город. Образование» (Рисунок 2)

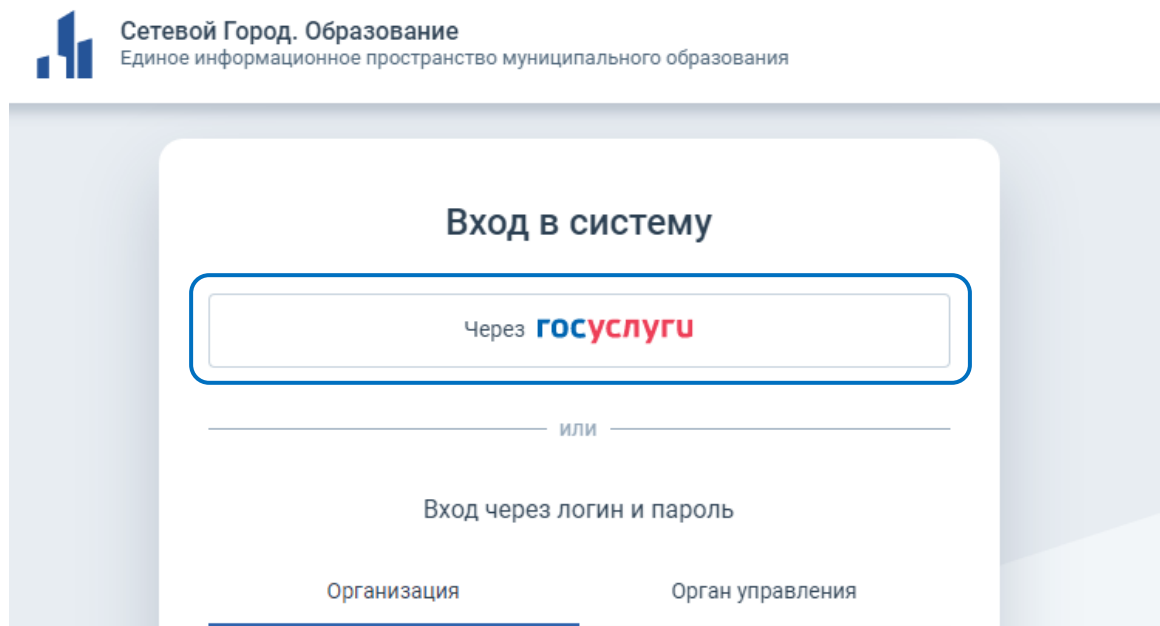


Рисунок 2. Окно единого информационного пространства муниципального образования.

Авторизация в модуле может осуществляться двумя способами.

1 способ:

Через портал «госуслуги» – необходимо нажать на кнопку «через госуслуги» после чего открывается старница единой системы идентификации и аутентификации, на которой необходимо заполнить все соответствующие строки и нажать кнопку «Войти» (Рисунок 3).

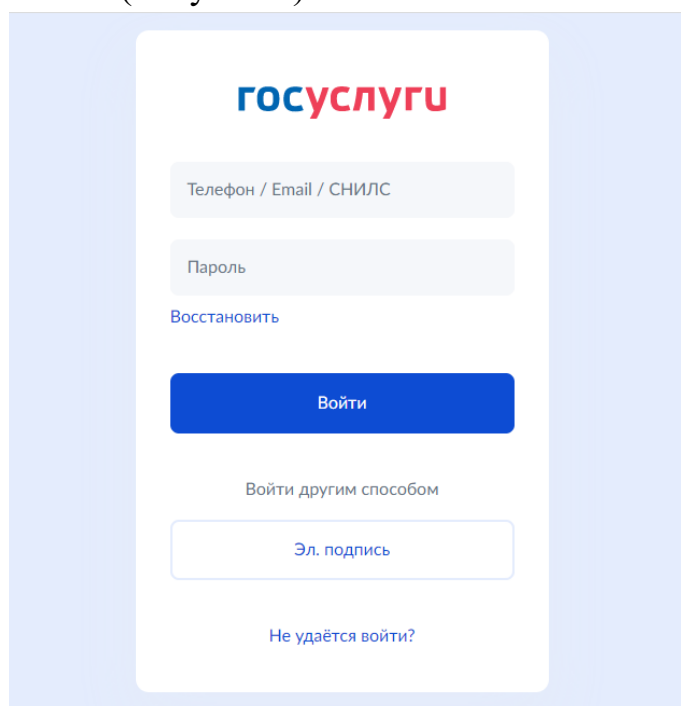
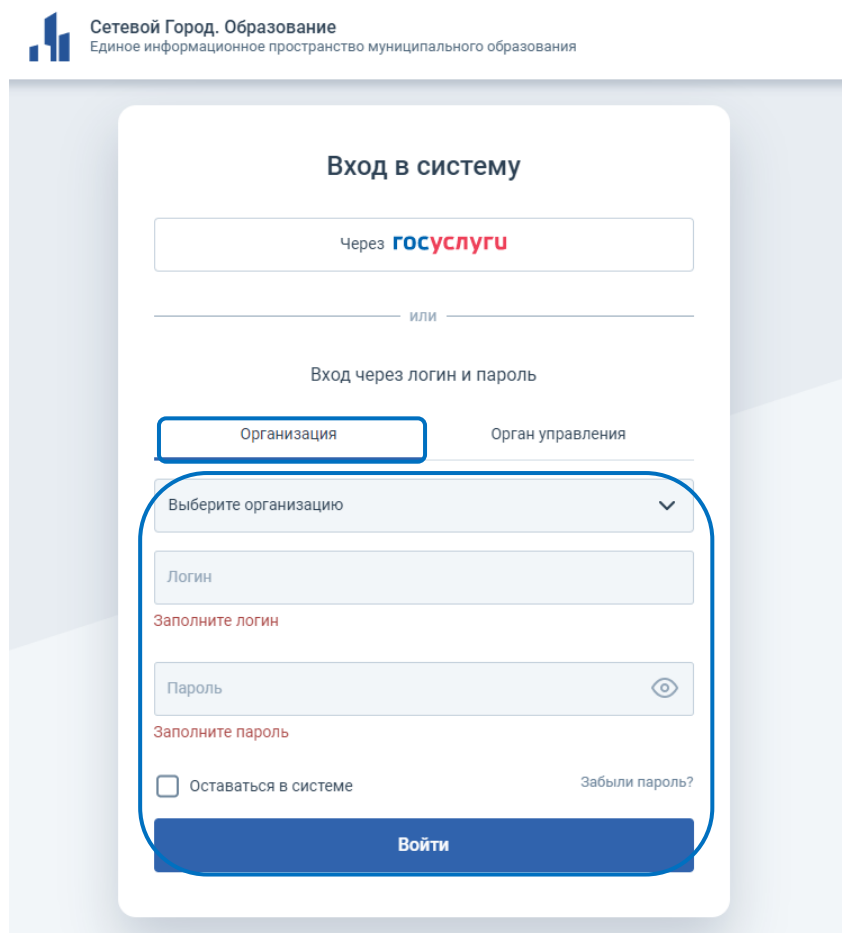


Рисунок 3. Страница единой системы идентификации и аутентификации

2 Способ:

Через логин и пароль (модуль «Сетевой город. Образование») – пользователь выбирает вкладку «Организация», в которой заполняет соответствующие поля: выберите организацию, логин и пароль. Данные для ввода должны соответствовать данным учетной записи в Модуле «Сетевой город. Образование» (Рисунок 4).



The screenshot shows the login interface for the 'Сетевой Город. Образование' system. At the top, there is a logo and the text 'Сетевой Город. Образование' and 'Единое информационное пространство муниципального образования'. The main heading is 'Вход в систему'. Below it, there is a button for login through 'госуслуги'. A separator line with the word 'или' follows. Below that, the text 'Вход через логин и пароль' is displayed. There are two tabs: 'Организация' (highlighted with a blue border) and 'Орган управления'. Under the 'Организация' tab, there is a dropdown menu labeled 'Выберите организацию'. Below that are input fields for 'Логин' and 'Пароль'. The 'Логин' field has a red error message 'Заполните логин'. The 'Пароль' field has a red error message 'Заполните пароль' and a toggle icon. At the bottom, there is a checkbox for 'Оставаться в системе' and a link for 'Забыли пароль?'. A large blue button labeled 'Войти' is at the bottom of the form.

Рисунок 4. Вход в систему через логин и пароль.

Далее, автоматически открывается «Профиль» пользователя в Модуле - в верхнем правом углу, будут отображены ваши ФИО и роль участника (Рисунок 5).

Примечание: Обратите внимание! Профиль участника заполняется администратором модуля «Сетевой Город. Образование» ГИС «Образование в Челябинской области» в вашей образовательной организации. Данные из карточки педагогического работника модуля «Сетевой Город. Образование» автоматически переносятся в модуль «Организация ДПО».

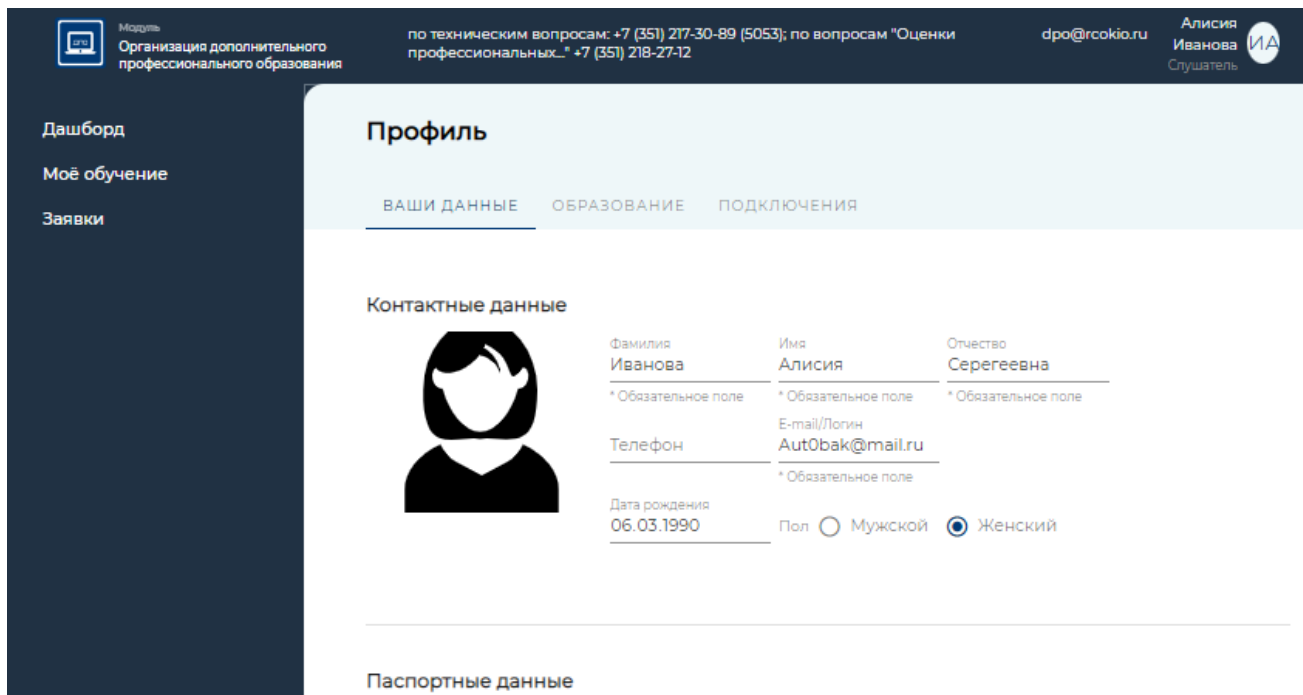


Рисунок 5 «Профиль» пользователя

2. Выбор формального маршрута: подача заявки на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации.

Для начала работы, вам необходимо авторизоваться в модуле «Организация ДПО» (Рисунок 1-4).

Далее, в правом верхнем углу, нажмите на «Фамилию» затем, из выпадающего меню выберите «Личный кабинет», на открывшейся страничке в левом меню выберите раздел «Дашборд» (Рисунок 6).

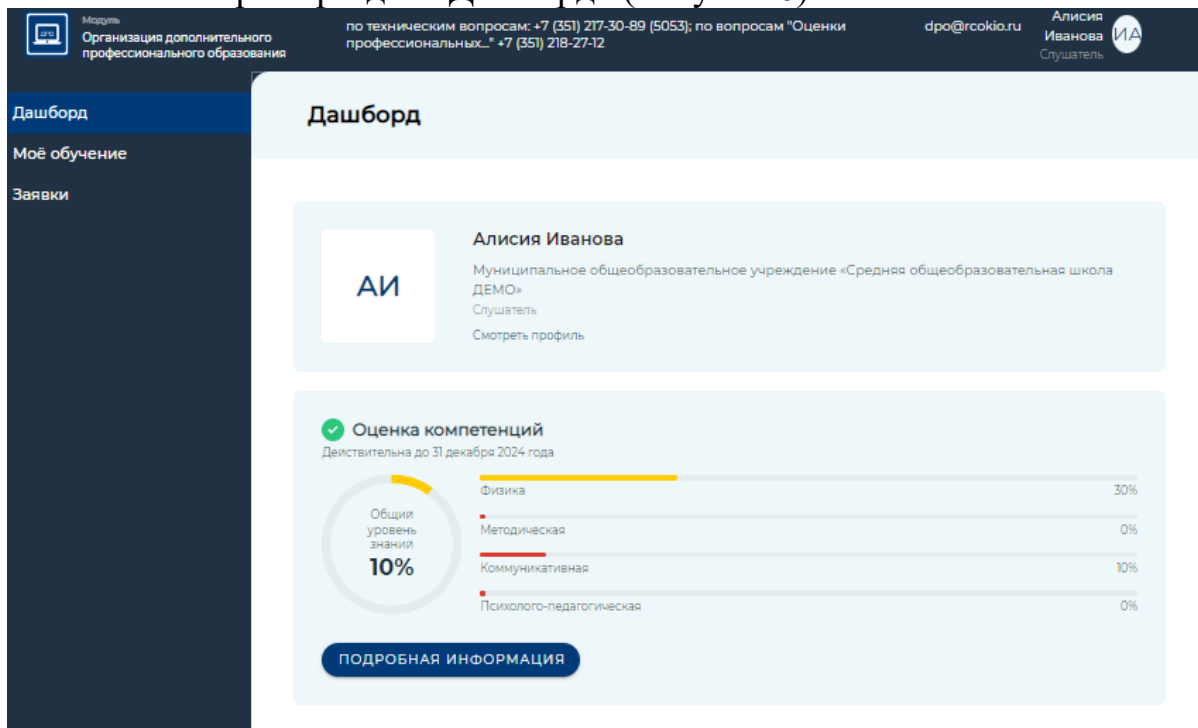


Рисунок 6. Раздел "Дашборд"

Далее нажмите на кнопку «подробная информация», расположенную под Дашбордом. Для вас откроется рекомендуемый индивидуальный образовательный маршрут.

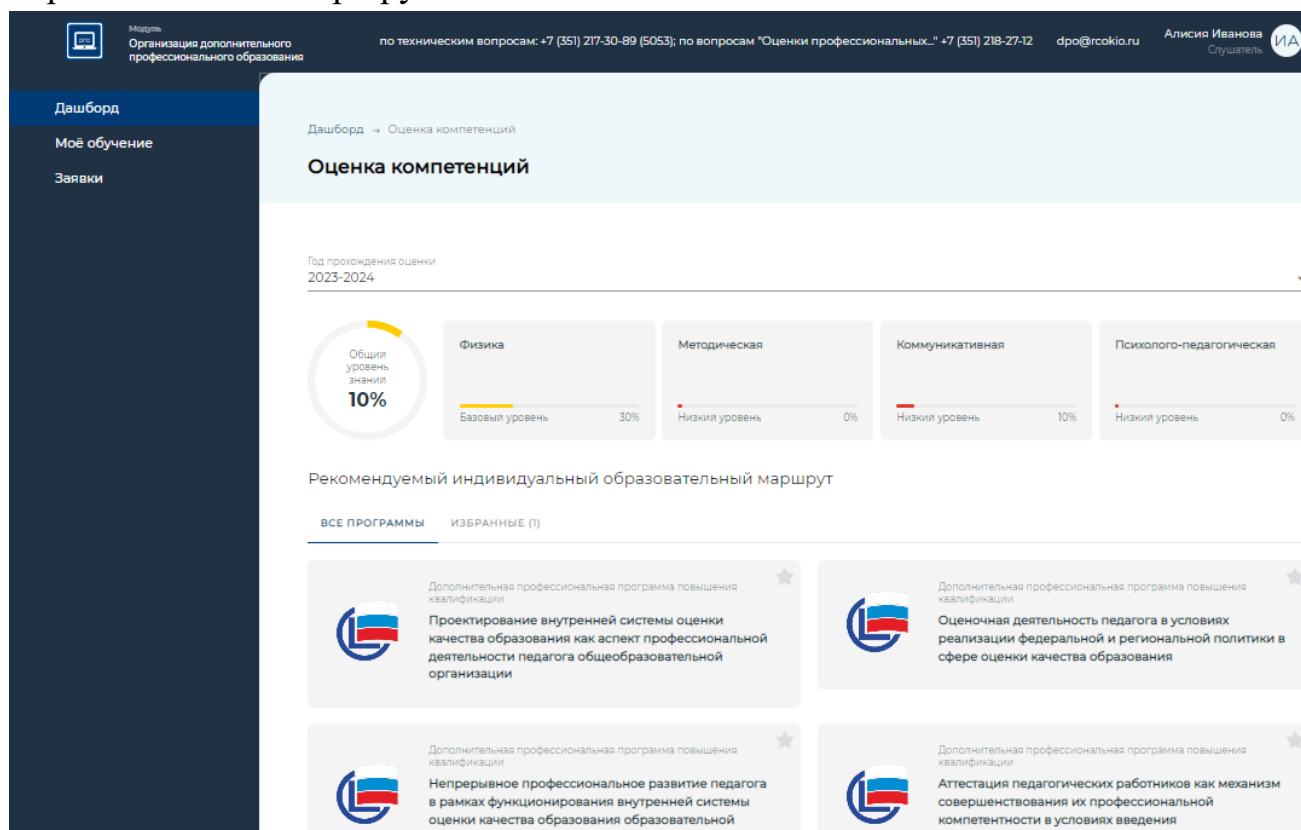


Рисунок 7. Рекомендуемый индивидуальный образовательный маршрут

Во вкладке «Все программы» представлены программы повышения квалификации, рекомендуемые пользователю, для восполнения дефицитов, выявленных в рамках процедуры оценки профессиональных компетенций.

Необходимо ознакомиться с предложенными программами повышения квалификации. И выбрать для себя оптимальный вариант обучения. Для подачи заявки на выбранную программу, необходимо нажать на наименование программы, пролистать вниз и выбрать группу «Предварительная запись на 2024 год» - «Записаться» (Рисунок 8)

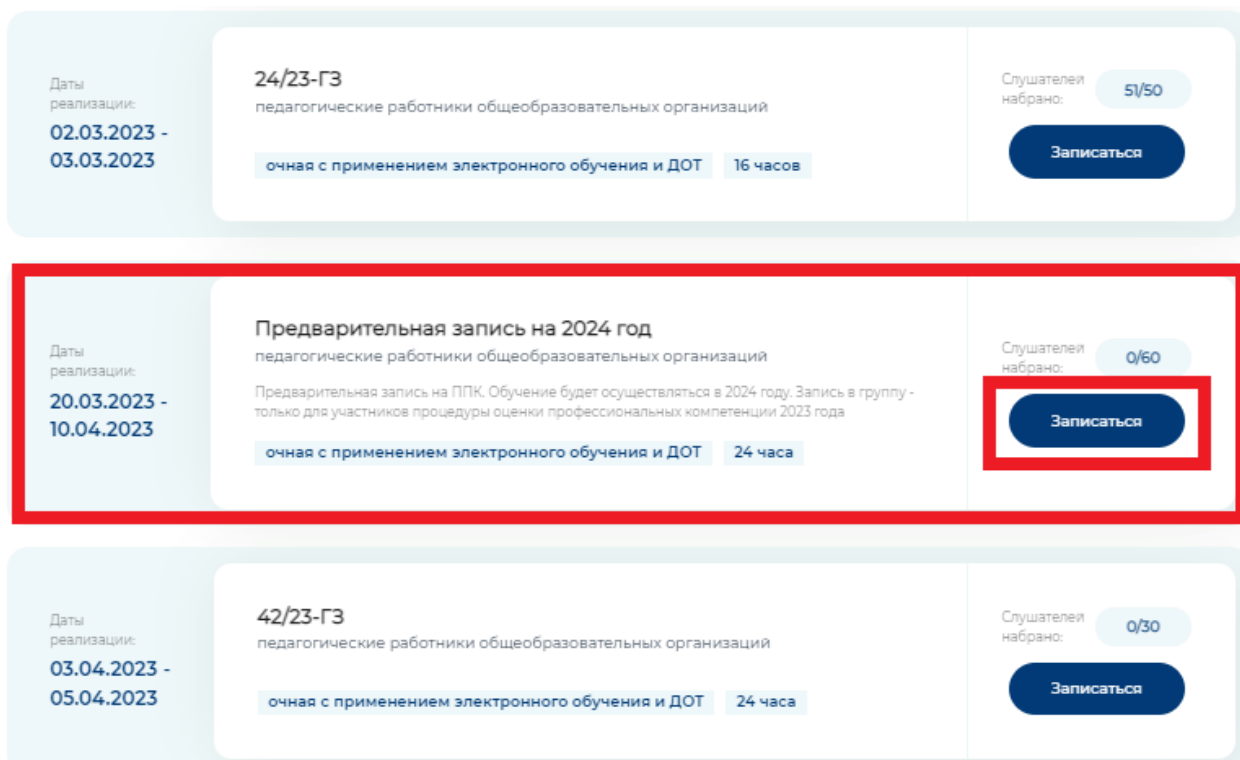


Рисунок 8. Предварительная запись на 2024 год

Далее, вы увидите информационное окно, подтверждающее успешность создания заявки (Рисунок 9)

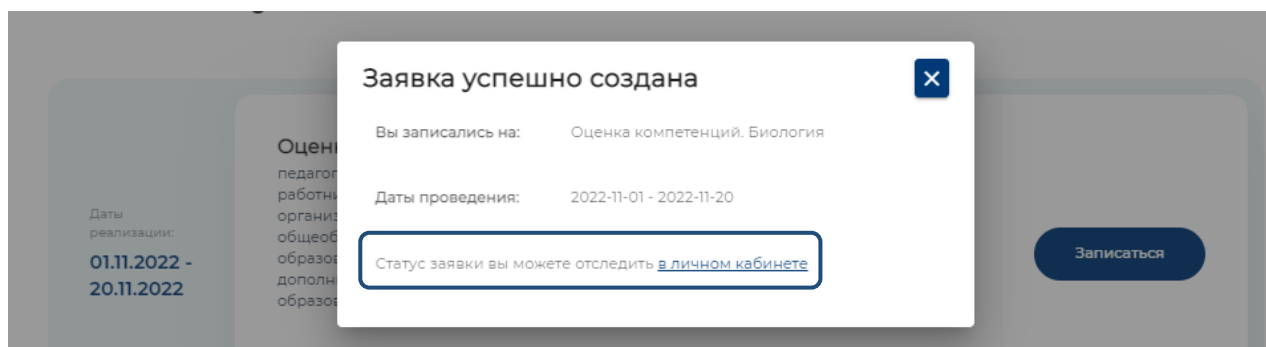


Рисунок 9. Информационное окно «Заявка успешно создана»

Примечание: Обратите внимание! Для возможности отслеживания статуса заявки вам необходимо вернуться в личный кабинет по ссылке

Далее, откроется раздел «Заявки» в вашем личном кабинете, необходимо нажать на иконку с надписью «Подробнее» (рисунок 10):

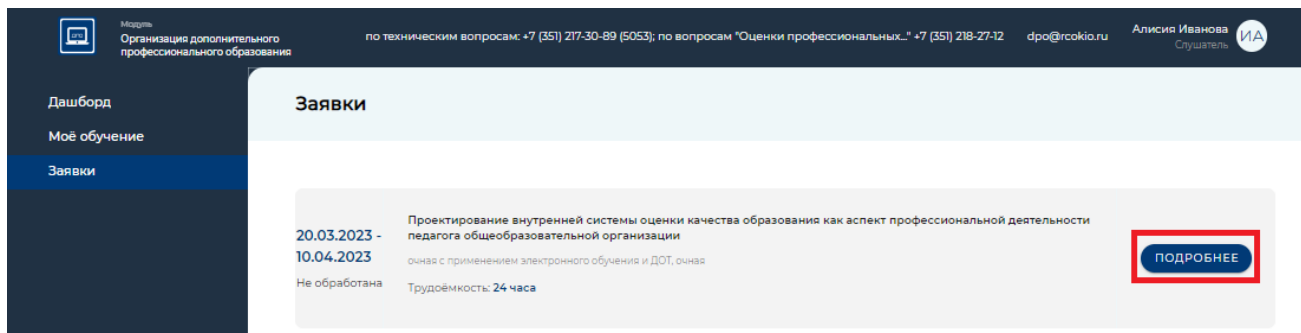


Рисунок 10. Раздел «Заявки». «Подробнее»

В открывшемся окне вы увидите информацию о статусе заявки (рядом с номером заявки), краткую информацию о дополнительной профессиональной программе на которую эта заявка подана (рисунок 11)

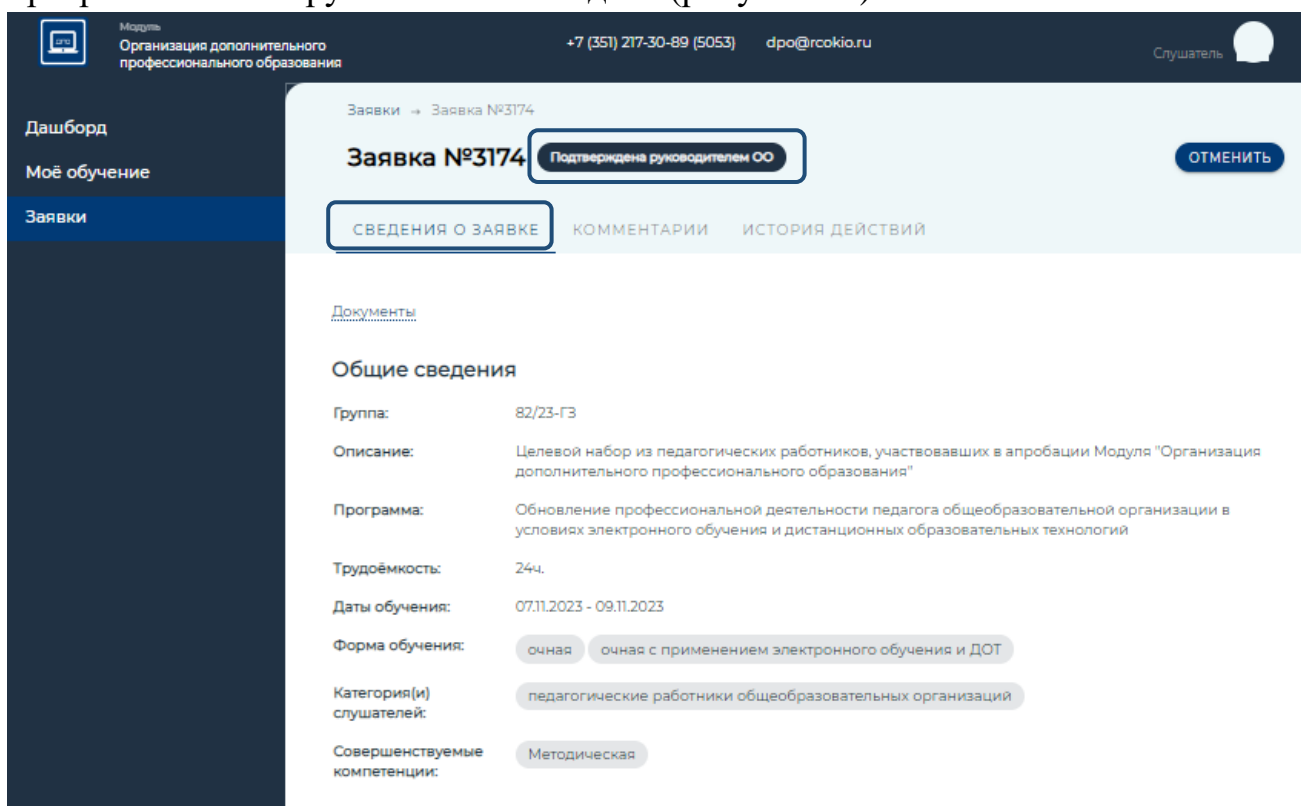


Рисунок 11. Раздел «Заявки». Страница «Заявки №n/n». Статус заявки.

Далее, следует этап обработки заявки - процедура подтверждения, которая состоит из двух шагов:

- Подтверждение заявки директором образовательной организации – статус «подтверждено руководителем ОО»;
- Подтверждение заявки специалистом учреждения ДПО – статус «включен в группу»

Примечание: Подтверждением, что учреждение ДПО берет вас на обучение по выбранной программе повышения квалификации в 2024 году, является статус вашей заявки - **«Включен в группу»**

При получении статуса «отменена» на заявку, вернитесь к рисунку 7 текущей инструкции, и подайте еще одну заявку на программу повышения квалификации из списка рекомендуемых программ.