



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел.: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

**П Р И К А З**

19 МАР 2024

№ 523-з

О проведении городского конкурса  
«Лучшая методическая разработка  
образовательной деятельности - 2024.  
Педагогический дебют»

С целью развития творческого потенциала и повышения профессионального мастерства молодых специалистов дошкольных образовательных учреждений, содействия распространению лучшего опыта работы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 1 апреля по 24 мая 2024 года городской конкурс для молодых специалистов муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Челябинска (далее – МДОУ) «Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024. Педагогический дебют».

2. Утвердить:

1) Положение о городском конкурсе «Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024. Педагогический дебют» (приложение 1);

2) состав оргкомитета конкурса (приложение 2);

3) состав жюри конкурса (приложение 3).

3. Директору МБУ ДПО ЦРО Мачинской С.В.:

- обеспечить организационно-управленческие условия для проведения конкурса методических разработок молодых специалистов МДОУ;

- довести до сведения руководителей МДОУ информацию о проведении городского конкурса «Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024. Педагогический дебют».

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета

С.В. Портъев

Т.Н. Баталова, 700 18 40

С.В. Мачинская, С.А. Зайкова 700 10 20

Разослать: в отдел исполнителя, МБУ ДПО ЦРО (в том числе для рассылки в ДОО, ДО)

Положение о городском конкурсе  
«Лучшая методическая разработка образовательной деятельности -2024.  
Педагогический дебют»

I. Общие положения

1. Городской конкурс «Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024. Педагогический дебют» (далее – Конкурс) проводится по инициативе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования специалистов «Центр развития образования г. Челябинска» (далее - МБУ ДПО ЦРО) при поддержке Комитета по делам образования города Челябинска в рамках деятельности «Школы молодого педагога МДОУ города Челябинска».

II. Цели Конкурса

2. Развитие творческого потенциала и повышение профессионального мастерства молодых специалистов МДОУ.

3. Выявление талантливых, творчески работающих молодых специалистов МДОУ.

4. Повышение качества организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных учреждениях.

5. Содействие распространению лучшего опыта работы молодых специалистов МДОУ.

III. Основные функции организаторов Конкурса

6. Комитет по делам образования города Челябинска выступает организатором Конкурса и выполняет следующие функции:

- утверждает Положение о Конкурсе;
- утверждает состав оргкомитета и состав жюри;
- утверждает критерии оценивания конкурсных работ;
- утверждает персональный состав экспертных комиссий для проведения технического и содержательного (предметного) оценивания конкурсных работ;
- утверждает результаты Конкурса.

7. МБУ ДПО ЦРО обеспечивает методическое и техническое сопровождение конкурса и выполняет следующие функции:

– информирует образовательные учреждения города Челябинска о проведении Конкурса и освещает результаты проведения Конкурса через городской образовательный портал <http://chel-edu.ru>, сайт МБУ ДПО ЦРО «Конкурсы» <http://cro.chel-edu.ru/services/konkursy/>, сайт «Школа молодого педагога ДОУ города Челябинска» [https://vk.com/shkola.molodogo.pedagoga](https://vk.com/shkola.molodogo.pedagoga;);

- организует проведение технической и содержательной экспертизы

представленных на конкурс работ в соответствии с порядком представления материалов работ на конкурс (см.п.VI настоящего Положения) и техническими требованиями к оформлению конкурсных работ;

– осуществляет прием заявок на участие в Конкурсе и регистрацию конкурсных работ.

8. Организатор конкурса не принимает к участию в конкурсе работы, выполненные с нарушением Порядка представления материалов на конкурс (см.п.VI настоящего Положения).

#### IV. Участники Конкурса

9. Для участия в Конкурсе приглашаются молодые специалисты (воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре и др.) дошкольных образовательных учреждений города Челябинска), имеющие стаж работы не более 3-х лет.

10. Участие в Конкурсе организовано на добровольной и безвозмездной основе.

#### V. Требования к содержанию методических разработок, представляемых на Конкурс

11. Методическая разработка должна:

– представлять собой план-конспект образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности по любой самостоятельно выбранной теме;

– отражать профессиональное мастерство и индивидуальность педагога, отличаться творческим подходом к ее раскрытию. Допускаются методические разработки образовательной деятельности, предусматривающие использование средств ИКТ.

12. Молодые специалисты, желающие принять участие в конкурсе, могут представить как одну, так и несколько методических разработок.

#### VI. Сроки проведения конкурса, порядок представления материалов

13. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап – техническая экспертиза (с 2 по 13 мая 2024 года). Работы, соответствующие техническим требованиям, допускаются для участия во втором этапе Конкурса.

Второй этап – содержательная экспертиза проводится в период с 14 по 24 мая 2024 года.

Третий этап – подведение итогов до 30 мая 2024 года.

14. Все участники Конкурса с 1 апреля по 19 апреля 2024 года предоставляют конкурсную работу на электронную почту: [tatiana.kiseleva@cro74.ru](mailto:tatiana.kiseleva@cro74.ru). Все материалы должны в обязательном порядке на титульной странице (или на первом слайде презентации) содержать сведения об авторе материала (Ф.И.О. педагога, № ДОУ).

15. Прием и регистрация конкурсных работ осуществляется в строго определенные сроки. Заявленная с нарушением сроков работа не рассматривается.

16. Конкурсные материалы включают:

– заявку в электронном формате (приложение 1 к настоящему Положению);

- план-конспект образовательной деятельности (текст в электронном формате);
- необходимые иллюстративные материалы: рисунки, схемы, фотоматериалы, скрин-шоты, слайды и т.д. (в электронном формате).

17. Объем конкурсных материалов должен соответствовать требованиям:

17.1. Документы Microsoft Word (файл с расширением \*.doc, \*.rtf) /OpenOffice):

- шрифт: TimesNewRoman, 12 пунктов, одинарный междустрочный интервал;
- размер бумаги: А 4, поля: не менее 2 см каждое;
- не допускается включение макросов в документ;
- скрин-шоты, рисунки, фотографии включаются в документ в виде вставки графического объекта (рисунка);

- размер одного документа не более 500 Kb.

17.2. Презентации Microsoft PowerPoint (файл с расширением \*.ppt, \*.pps):

- размер одного файла: не более 2 Mb;
- объем презентаций допускается не более 15 слайдов

17.3. Графические файлы (например, файлы с расширением \*.jpg, \*.gif, \*.png):

- рекомендуемое разрешение 72 пикселя на дюйм;
- размер не более 1200\*800 пикселей;
- размер одного документа не должен превышать 10 Mb.

18. Требования к оформлению конкурсной работы (приложение 2):

- титульный лист является первой страницей методической разработки образовательной деятельности, представленной на конкурс;

- в верхнем поле указывается полное наименование дошкольного образовательного учреждения (шрифт 12);

- в среднем поле (по центру) указывается заглавие конкурсной работы (приводится без слова «тема», в кавычки не заключается, шрифт 28, жирный) и возрастная группа (шрифт 24, жирный);

- далее указывается фамилия, имя, отчество педагога ДООУ в именительном падеже, должность, квалификационная категория (при наличии) (шрифт 20, жирный);

- в нижнем поле (по центру) указывается место выполнения конкурсной работы и год ее написания (шрифт 14).

19. Обязательные компоненты структуры и содержания методической разработки:

- вид детской деятельности;
- тема образовательной деятельности;
- задачи образовательной деятельности;
- предварительная работа;
- оборудование, а также необходимые дополнительные материалы: презентации, иллюстрации и т.п.

- ход образовательной деятельности;
- раскрытие содержания процесса организации детской деятельности.

20. Работы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

21. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право отклонить работы, не соответствующие требованиям, оговоренным в данном Положении.

## VII. Ответственность Участников

22. Подавая работу на Конкурс, участник гарантирует соблюдение Закона

«Об авторских и смежных правах».

23. Предоставляя работы на Конкурс, участники дают согласие или отказ от публикации и использования данных работ в методических целях с соблюдением авторских прав, о чем делают отметку на заявочном бланке и бланке регистрации. Таким образом, определяется право Организаторов Конкурса на использование конкурсных работ в некоммерческих целях (размещение в Интернет, публикацию в печатных изданиях, использование).

### VIII. Критерии оценки конкурсных материалов

24. Работы, представленные на конкурс, будут оцениваться суммой баллов по разработанным членами жюри критериям, каждый из которых оценивается по 10-бальной шкале:

- полнота содержания работы (соответствие содержания поставленным задачам образовательной деятельности, оптимальность объема содержания);
- дидактическая грамотность (соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, оптимальность выбора структуры занятия, форм и методов обучения);
- научность и логическая точность в изложении теории;
- методическая ценность работы;
- оригинальность подачи материала;
- степень практической реализации методической разработки в ДОУ;
- возможность использования конспекта коллегами;
- грамотность;
- использование ТСО, дидактических и наглядных материалов.

25. В необходимых случаях жюри может затребовать программное средство, необходимое для просмотра работы и подготовленную работу в исходном формате.

### IX. Жюри Конкурса

26. Для проведения экспертизы конкурсных материалов формируется жюри, в состав которого включаются специалисты МБУ ДПО ЦРО, руководители ГПСП МДОУ, специалисты в области дошкольного образования.

27. Экспертиза материалов, рассматриваемых в ходе Конкурса, осуществляется на основе определенных Положением критериев. Результаты экспертизы отражаются в оценочных листах.

28. Заседание жюри для проведения содержательной экспертизы конкурсных работ будет проходить в дополнительно объявленные сроки.

29. Конкурс проводится заочно на основе представленных авторских методических разработок.

30. Победитель Конкурса определяется по наибольшей сумме баллов, выставленных всеми членами жюри. В случае равного результата, победитель определяется голосованием жюри.

### X. Подведение итогов Конкурса

31. Победители Конкурса будут награждены дипломами Комитета по делам образования города Челябинска.

32. В целях информирования педагогической общественности и продвижения



авторских методик и сценариев материалы победителей Конкурса и наиболее актуальные материалы участников по решению жюри конкурса и по согласованию с авторами, участниками Конкурса будут размещены на сайте МБУ ДПО ЦРО города Челябинска.

ЗАЯВКА  
на участие в городском конкурсе  
«Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024.  
Педагогический дебют»

I. Титульный лист

Вид детской деятельности

Возрастная группа

Тема методической разработки

Методическое сопровождение

Дидактическое сопровождение

Фамилия, имя, отчество  
автора конкурсных материалов,  
должность, стаж работы

Полное наименование дошкольного образовательного учреждения  
Адрес электронной почты ДОУ

Контактные телефоны:	
Адрес электронной почты участника конкурса	
Согласны ли Вы на размещение Вашей работы, ее аннотации в сети Интернет и публикацию в методических сборниках	Да (подпись) нет (подпись)

Регистрационный  
номер

дата

Приложение 2  
к Положению о конкурсе

Наименование образовательного учреждения  
(полное)

Название работы  
(с указанием возрастной группы)

Ф.И.О. педагога ДОУ (в именительном падеже)

должность  
квалификационная категория (при наличии)



Приложение 2  
к приказу Комитета

от 19 МАР 2024 № 523-з

Состав оргкомитета городского конкурса  
«Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024.  
Педагогический дебют»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Манекина Лариса Юрьевна	заместитель председателя Комитета по делам образования города Челябинска
2.	Баталова Татьяна Николаевна	главный специалист Комитета по делам образования города Челябинска
3.	Мачинская Светлана Викторовна	директор МБУ ДПО ЦРО
4.	Зайкова Светлана Александровна	заместитель директора по учебно-методической деятельности МБУ ДПО ЦРО
5.	Киселева Татьяна Алексеевна	старший методист отдела дошкольного образования МБУ ДПО ЦРО
6.	Лисичкина Анна Викторовна	старший методист отдела дошкольного образования МБУ ДПО ЦРО
7.	Панасевич Виталия Валерьевна	старший методист отдела дошкольного образования МБУ ДПО ЦРО
8.	Пашина Александра Вячеславовна	старший методист отдела дошкольного образования МБУ ДПО ЦРО

Приложение 3  
к приказу Комитета  
от 9 МАР 2024 № 523-3

Состав жюри городского конкурса  
«Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2024.  
Педагогический дебют»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Петрова Юлия Владимировна председатель жюри	начальник отдела обеспечения дошкольного образования Комитета по делам образования города Челябинска
2.	Баталова Татьяна Николаевна	главный специалист Комитета по делам образования города Челябинска
3.	Едакова Ирина Борисовна	начальник отдела дошкольного образования МБУ ДПО ЦРО, к.п.н.
4.	Киселева Татьяна Алексеевна	старший методист отдела дошкольного образования МБУ ДПО ЦРО
5.	Гаврикова Мария Евгеньевна	старший воспитатель МБДОУ «ДС № 366 г. Челябинска», руководитель ГПС воспитателей
6.	Галимова Наталья Геннадьевна	старший воспитатель МАДОУ «ДС № 17 г. Челябинска»
7.	Разумова Любовь Николаевна	заместитель заведующего МБДОУ «ДС № 459 г. Челябинска»
8.	Зверева Светлана Анатольевна	старший воспитатель МБДОУ «ДС № 352 г. Челябинска»
9.	Яценко Елена Юрьевна	заместитель заведующего МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»
10.	Казанцева Наталья Владимировна	старший воспитатель МБДОУ «ДС № 422 г. Челябинска»
11.	Тореева Ирина Николаевна	заместитель заведующего МБДОУ «ДС № 281 г. Челябинска»
12.	Баранова Ольга Сергеевна	старший воспитатель МАДОУ «ДС № 52 г. Челябинска»
13.	Шумова Светлана Михайловна	заместитель заведующего МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска», руководитель Школы молодого педагога МДОУ