



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

Ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

29 НОЯ 2023

№ 2954-у

О результатах проведения плановой выездной проверки по изучению деятельности муниципальных образовательных учреждений города Челябинска, реализующих программы дошкольного образования, по созданию условий для реализации ФГОС дошкольного образования

В соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 25.09.2023 № 2289-у, на основании результатов изучения деятельности муниципальных образовательных учреждений города Челябинска (далее – МДОУ), реализующих программы дошкольного образования, по созданию условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (приложение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу обеспечения дошкольного образования Комитета по делам образования города Челябинска (Петрова Ю.В.):

- 1) провести повторную экспертизу документов МДОУ, принявших участие в проверке, согласно замечаниям, указанным в актах проверки, в срок до 01.03.2024;
- 2) организовать контроль за созданием условий по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в муниципальных образовательных учреждениях в ноябре 2024 года.

2. МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» (Мачинской С.В.):

- 1) обеспечить консультативную поддержку образовательным учреждениям по вопросам реализации ФГОС ДО;
- 2) включить в обучающие семинары для руководителей и старших воспитателей результаты изучения деятельности МДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО в январе-марте 2024 года.

3. Руководителям МБДОУ «ДС № 454 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 435 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска», МАДОУ «ДС № 329 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 337 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 125 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 257 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 358 г. Челябинска», МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» (дошкольные отделения), МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 73 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 446 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 243

г. Челябинска», МАОУ «СОШ № 59 г. Челябинска» (дошкольные отделения), МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 321 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 280 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 222 г. Челябинска» устранить замечания, выявленные членами комиссии, и предоставить скорректированные документы в Комитет по делам образования города Челябинска на повторную экспертизу в срок до 01.03.2024.

5. Руководителям МДОУ учесть результаты проверки по созданию условий для реализации ФГОС дошкольного образования при организации методического сопровождения образовательной деятельности в дошкольных учреждениях.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Манекину Л.Ю.

Исполняющий обязанности
председателя Комитета



М.П. Лукьянова

Т.Н. Баталова
700 18 40

Разослать: в отдел исполнителя, МБУ ДПО ЦРО (для рассылки в МДОУ и ДО), МКУ «ЦОДОО», структурные подразделения МКУ «ЦОДОО»

Аналитическая справка

о результатах изучения деятельности муниципальных образовательных учреждений города Челябинска, реализующих программы дошкольного образования, по созданию условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

1. В соответствии с планом работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2023 год и на основании приказа Комитета от 25.09.2023 № 2289-у «О проведении плановой выездной проверки по изучению деятельности муниципальных образовательных учреждений города Челябинска (далее – МДОУ), реализующих программы дошкольного образования, по созданию условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» была изучена деятельность 21 МДОУ: МБДОУ «ДС № 454 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 435 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска» Калининского района; МБДОУ «ДС № 479 г. Челябинска», МАДОУ «ДС № 329 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 337 г. Челябинска» Курчатовского района; МБДОУ «ДС № 125 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 257 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска» Ленинского района; МБДОУ «ДС № 358 г. Челябинска», МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» (дошкольные отделения), МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» Metallургического района; МБДОУ «ДС № 73 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 446 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 243 г. Челябинска» Советского района; МАОУ «СОШ № 59 г. Челябинска» (дошкольные отделения), МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 321 г. Челябинска» Тракторозаводского района; МБДОУ «ДС № 280 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 97 г. Челябинска», МБДОУ «ДС № 222 г. Челябинска» Центрального района.

2. Основными задачами проверки были:

1) установление наличия нормативно-правовой основы, регулирующей деятельность МДОУ по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);

2) оценка деятельности муниципальных образовательных учреждений города Челябинска, реализующих программы дошкольного образования, по созданию нормативно-правовых, содержательных и организационных условий для реализации ФГОС ДО;

3) оценка эффективности и полноты реализации управленческих действий руководителей муниципальных образовательных учреждений города Челябинска, реализующих программы дошкольного образования, по реализации ФГОС ДО.

В результате изучения было установлено следующее.

1. Нормативно-правовая база, регулирующая реализацию ФГОС ДО, сформирована во всех муниципальных дошкольных образовательных учреждениях:

– представлен перечень нормативных документов (федерального, регионального, муниципального уровня) по организации образовательного процесса в МДОУ в соответствии с ФГОС ДО;

– изданы локальные акты, регламентирующие деятельность МДОУ по реализации ФГОС ДО;

– во многих МДОУ разработаны приказы и положения об организации работы творческих групп педагогов по данному направлению;

– представлены действующие Программы развития учреждений, некоторые МДОУ представили проекты Программ развития МДОУ на 2024-2028 гг., годовые планы управленческой деятельности.

Вместе с тем:

– в некоторых МДОУ представлен неполный перечень нормативных документов; в перечень включены документы, утратившие силу (МДОУ № 454, 347, 22, 243, 222, 280);

– положения о коллегиальных органах МДОУ не приведены в соответствие с требованиями законодательства: полномочия коллегиальных органов в локальных актах МДОУ противоречат полномочиям, обозначенным в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставе МДОУ (МДОУ № 454, 435, 347, 257, 22, 73, 446, 321, 262, 222, 280, МОУ № 94 ДО);

– в должностные инструкции не включены обязанности и права педагога в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (МДОУ № 454, 435, 347, МОУ № 94 ДО);

– в должностных инструкциях отсутствуют ссылки на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и/или Федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФАОП ДО) (МДОУ № 454, 108, 347, 22, 243, 446, 262, 222);

– в договорах об образовании по образовательным программам дошкольного образования (при зачислении ребенка в группу компенсирующей или комбинированной направленности) не корректно указывается предмет договора - адаптированная образовательная программа, либо при изменении реализуемой программы не указана другая направленность группы (МДОУ № 435, 222).

2. Анализ содержательного обеспечения реализации ФГОС дошкольного образования показал:

– во всех МДОУ разработаны образовательные программы (далее – ОП), адаптированные образовательные программы (далее – АОП) с включением модулей по реализации приоритетных направлений деятельности МДОУ;

– все МДОУ представили расписание занятий, календарные планы педагогов;

– в большинстве МДОУ представлены материалы из опыта работы дошкольных образовательных учреждений по реализации ФГОС ДО и ФОП (ФАОП) ДО. Разнообразие и качество содержания материалов из опыта работы педагогов отмечено в МДОУ № 73, 97, 108, 125, 257, 280, 329, 347, 358, 479;

– в большинстве МДОУ представлены рекомендации по организации образовательной деятельности в семье в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Реализуются интересные проекты по данному направлению в МДОУ № 73, 97, 108, 329, 358.

Вместе с тем:

– адаптированные образовательные программы (для детей с ТНР, ЗПР) не разработаны в МДОУ № 454;

– структура ОП, АОП не соответствует нормативным требованиям (МДОУ № 108, 222, 243, 280, 337, 435, 446, 454, МОУ № 94 ДО);

- содержание ОП, АОП дублирует содержание ФОП ДО, хотя указаны ссылки на соответствующие пункты ФОП ДО (МДОУ № 22, 73, 108, 222, 243, 257, 262, 280, 321, 329, 337, 347, 358, 435, 446, 454, МОУ № 59 ДО, МОУ № 94 ДО);

- в АОП указана утратившая силу нормативно-правовая база (МДОУ № 454, МОУ № 94 ДО); отсутствует часть, формируемая участниками образовательных отношений (МДОУ № 222);

- наименование мероприятий расписания занятий не приведены к единому основанию (МДОУ № 222, 262, 321, 446);

- образовательные мероприятия проводятся за счет режимных моментов (например, занятие по физическому развитию проводится во время прогулки) (МДОУ № 22, 435);

- режим занятий и/или режим дня не соответствует санитарно-гигиеническим требованиям (МДОУ № 22, 125, 222, 262, 280, 329, 347, 358, МОУ № 94 ДО, МОУ № 59 ДО).

3. Анализ организационного обеспечения реализации ФГОС ДО и ФОП ДО показал:

- повышение квалификации педагогических и руководящих работников МДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП ДО осуществляется в соответствии с представленными планами-графиками;

- в МДОУ обеспечивается установленная законодательством периодичность обучения педагогов на курсах повышения квалификации по профилю педагогической деятельности, в том числе по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП ДО, по повышению ИКТ-компетентности педагогических работников;

- во всех МДОУ разработаны персонифицированные программы повышения квалификации педагогических работников как действенный способ внутриорганизационного обучения актуализации творческого потенциала сотрудников; при планировании работы по самообразованию осуществляется учет затруднений и достижений педагогов, выявленных в ходе оценивания профессиональной деятельности и результатов образовательной деятельности, ориентация на обеспечение профессионального развития педагогов;

- во многих МДОУ содержание и результаты реализации персонифицированных программ конкретизируются в ежегодных планах педагогов по самообразованию, в отчетах либо в портфолио педагога (МДОУ № 73, 97, 262, 329, 435);

- методическая работа с педагогами по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП ДО осуществляется с использованием разнообразных интерактивных форм обучения (деловая игра, мастер-класс, педагогическая дискуссия, педагогический квест, викторина, брейн-ринг, круглый стол, «педагогическое кафе» и др.); во многих МДОУ создан банк сценариев методических мероприятий;

- практически все МДОУ представили материалы по взаимодействию с социальными партнерами по решению образовательных задач.

Вместе с тем:

- не был представлен план-график повышения квалификации педагогов в МДОУ № 108, 329, 337, 435;

- план-график повышения квалификации педагогических работников рекомендуется дифференцировать по направлениям повышения квалификации (по реализации ФГОС ДО и ФОП ДО, по повышению ИКТ-компетентности, по работе с

детьми с ОВЗ), что позволит обеспечить адресность и управляемость процесса повышения квалификации (МДОУ № 22, 222, 243, 321, 358, 446, МОУ № 59 ДО);

- в некоторых МДОУ план-график повышения квалификации нуждается в оптимизации его формы и содержания, т.к. необоснованно является структурным компонентом других документов, например, сведений о прохождении педагогами курсов повышения квалификации (МОУ № 108), необходимо уточнить сроки и периодичность повышения квалификации (МДОУ № 321, 454);

- в некоторых МДОУ наблюдается формализм при разработке персонифицированных программ: не выявляются затруднения в деятельности педагога на диагностическом этапе разработки персонифицированной программы, не конкретизированы проблемы педагогов, решение которых и является содержанием самообразования педагога, не обеспечивается взаимосвязь персонифицированной программы с планом по самообразованию на учебный год (МДОУ № 22, 222, 257, 321, 347, 446, 454, МОУ № 94 ДО);

- в представленных персонифицированных программах педагога отсутствует аналитическая часть (МДОУ № 222); не указаны сроки реализации мероприятий программы (МДОУ № 22); отсутствуют необходимые реквизиты документа (МДОУ № 243, 280, 337, МОУ № 59 ДО); несоответствие даты утверждения и сроков реализации программы (МДОУ № 108, 222);

- в ряде МДОУ решения педагогического совета не в полной мере соответствуют установленным полномочиям этого коллегиального органа (МДОУ № 257, 262, 347, 358, 454), оформление протоколов заседаний педагогического совета не соответствует стандартам оформления организационно-управленческой документации (МДОУ № 22, 222, 347, МОУ № 59 ДО);

- отсутствует банк методических материалов в МДОУ № 454;

- в большинстве МДОУ, участвующих в проверке, в годовых планах управленческой деятельности при формировании задач методической работы не учитывается анализ исходного состояния; при планировании методических мероприятий не конкретизируются предполагаемые результаты;

- во многих МДОУ организация деятельности творческих групп не осуществляется или осуществляется формально, полномочия творческой группы дублируют полномочия педагогического совета;

- в большинстве МДОУ планирование образовательной деятельности, в том числе индивидуальной работы, осуществляется формально, без учета конкретной образовательной ситуации; в планы педагогов не интегрированы мероприятия календарного плана воспитательной работы;

- отсутствует договор и(или) план по взаимодействию со школой на текущий год; не выстроена система взаимодействия с социальными партнерами (МДОУ № 454, 347, 125, 358, 446, 222).

По результатам изучения деятельности МДОУ по направлению «Формирование внутренней системы оценки качества образования» (далее – ВСОКО) следует отметить:

- во всех МДОУ сформирован пакет законодательных, нормативных правовых документов по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- всеми МДОУ сформирован пакет локальных актов, на основе которых осуществляется нормативно-правовое регулирование процедур оценки качества

образования в учреждении, представлены положение о внутренней системе оценки качества образования, положение о контрольно-аналитической деятельности, программа ВСОКО, организационная структура ВСОКО, годовая циклограмма ВСОКО, планы-графики контроля и др., определен состав лиц, привлекаемых к оценке, определены их полномочия; наиболее комплексно и целесообразно представлен пакет документов по ВСОКО в МДОУ № 73, 97, 329, 358, 479;

- во всех МДОУ обеспечивается своевременная и целенаправленная работа по проведению самообследования и подготовке отчета о его результатах (приказ, план, циклограммы), представление отчета учредителю и размещение его на сайте учреждения;

- практически по всех МДОУ представлена и реализуется система оценки и мониторинга удовлетворенности родителей качеством образования, мониторинга индивидуального развития детей, мониторинга условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; представлены систематизированные аналитические материалы по обозначенным направлениям;

- функционирование системы мониторинга качества образования по различным аспектам образовательной деятельности осуществляется с использованием адекватного инструментария, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Вместе с тем:

- требует актуализации и корректировки положение о внутренней системе оценки качества образования в МДОУ № 257, 262, 454;

- в ряде МДОУ наблюдается избыточное количество регламентирующих документов по вопросам функционирования ВСОКО, например, разрабатывается положение о самообследовании (МДОУ № 243, 337), что не относится к компетенции образовательной организации;

- не представлены в полном объеме аналитические материалы по результатам контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования (МОУ № 59 ДО, МДОУ № 454), материалы контрольно-аналитической деятельности не систематизированы (МДОУ № 222);

- не во всех МДОУ отчет о результатах самообследования рассматривается на заседании соответствующего коллегиального органа в соответствии с его полномочиями (МДОУ № 222, 262, МОУ № 59 ДО).

- в некоторых МДОУ не в полной мере соблюдаются требования к оформлению организационно-управленческой документации, наличию соответствующих реквизитов документа.

В большинстве МДОУ сформирован банк материалов для родителей по вопросам образования детей в семье в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Сотрудничество ДОУ и семьи реализуется посредством различных форм: детско-взрослые проекты, родительские клубы, интерактивные родительские собрания, консультации, презентации, мастер - классы, буклеты. На информационных стендах представлены консультационные материалы, буклеты, памятки. Рекомендации по осуществлению образовательной деятельности в семье носят просветительский и практико-ориентированный характер. Положительный опыт информирования родителей отмечен в МДОУ № 73, 97, 108, 125, 257, 280, 329, 446.

Для взаимодействия с семьями воспитанников используются современные способы передачи информации: видеоконсультации, QR-коды, ведутся интернет-представительства групп и специалистов МДОУ.

Во всех МДОУ организована работа по информированию родительской общественности по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. Материалы размещены на страницах сайтов, информационных стендах.

На сайтах большинства МДОУ представлены материалы для родителей в форме презентаций, вопросов и ответов, памяток, буклетов, информационных справочников. Результатом сотрудничества ДОУ и семьи являются продукты совместной деятельности.

Вместе с тем, на сайтах некоторых учреждений представлена не актуальная информация (МДОУ № 22, 321, 347, 358, МОУ № 94 ДО); в родительских уголках групп не размещена краткая презентация образовательной программы дошкольного образования (МДОУ № 358, 446, 454), отсутствует наглядная информация для родителей по ознакомлению с ФГОС и ФОП ДО (МДОУ № 22, 222, 321, 329, 454).

При анализе развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) были использованы показатели чек-листа, разработанные на городском семинаре в 2022/2023 учебном году. Анализ РППС детских садов показал, что содержание среды соответствует современным требованиям и образовательной программе МДОУ.

Вместе с тем, члены комиссии отметили в РППС большинства детских садов:

- слабую зонированность пространства группового помещения, наличие «мертвых» зон (в том числе «взрослой» мебели);
- отсутствие стимульных материалов для активизации самостоятельной деятельности детей (карты, схемы, алгоритмы, модели, условные обозначения и т.п.);
- не отражена полифункциональность среды (игрушки, пособия, мебель в группах могут быть использованы только в определенных видах детской активности);
- практически отсутствует трансформируемость пространства (отсутствует возможность изменения среды в зависимости от образовательной ситуации);
- уголки продуктивной деятельности не обеспечены разнообразным изобразительным, бросовым, природным, неструктурированным материалом.

Следует отметить позитивный опыт коллектива МДОУ № 479, 97 по созданию условий для реализации ФГОС ДО и ФОП ДО в МДОУ. Членами комиссии было предложено обобщить опыт работы МДОУ № 97 по данному направлению для представления на методических мероприятиях города.

Таким образом, изучение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Челябинска по созданию условий для реализации ФГОС ДО и ФОП ДО показало, что нормативно-правовое, содержательное и организационное обеспечение образовательного процесса в основном соответствует требованиям нормативно-правовых актов (федерального, регионального и муниципального уровней).

Результаты изучения деятельности МДОУ позволяют наметить пути дальнейшего развития системы по созданию условий для реализации ФГОС ДО и ФОП ДО:

1. Отделу обеспечения дошкольного образования (Петрова Ю.В.):

1) провести повторную экспертизу документов МДОУ, принявших участие в проверке, согласно замечаниям, указанным в актах проверки, в срок до 01.03.2024;

2) организовать контроль за созданием условий по реализации ФГОС ДО в муниципальных образовательных учреждениях в ноябре 2024 года.

2. МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» (Мачинской С.В.):

1) обеспечить консультативную поддержку образовательным учреждениям по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП (ФАОП) ДО;

2) включить в обучающие семинары для руководителей и старших воспитателей результаты изучения деятельности МДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО в январе-марте 2024 года.

3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений, участвующих в проверке, устранить замечания, выявленные членами комиссии и представить скорректированные документы в Комитет по делам образования города Челябинска на повторную экспертизу в срок до 01.03.2024.

4. Руководителям МДОУ учесть результаты проверки по созданию условий для реализации ФГОС дошкольного образования при организации методического сопровождения образовательной деятельности в дошкольных учреждениях.