

Анкета
«Профессиональные затруднения начинающего руководителя
дошкольной образовательной организации»

Уважаемые респонденты!

Вы принимаете участие в анкетировании, целью которого является сбор информации для разработки информационно-образовательного ресурса (раздела сайта МБУ ДПО ЦРО), который создается для начинающих управленцев и тех, кто планирует свой карьерный рост. Данный ресурс должен стать практико-ориентированным пособием для тех, кому предстоит найти свою индивидуальную результативную систему работы, определить оптимальную циклограмму деятельности, поможет сориентироваться в условиях многозадачности и многофакторности управленческой деятельности.

Анкета разработана на основе профессионального стандарта руководителя образовательной организации (Приказ Минтруда России от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»), а также с учетом стратегических направлений развития образования 2023 года.

Раздел I.

Оцените свой уровень владения трудовыми действиями в рамках управления образовательной деятельностью общеобразовательной организации, проводить оценку можно двумя способами:

1-ый способ. В графе «Общая оценка» оцените уровень владения трудовым действием в баллах (от 0 до 4), где 4 – высокий уровень владения, 0 – низкий уровень владения (заполняется одна графа, промежуточные результаты не указываются).

2-ой способ. Проведите оценку по отдельным показателям, используя баллы 1 или 0:

«О» – Какие конкретные операции включает данное трудовое действие?

Ответ по показателю «операционализация»: понимаю (1) / не понимаю (0).

«А» – Какие локальные нормативные акты регламентируют данные процессы?

Ответ по показателю «ЛНА»: знаю (1) / не знаю (0);

«Ц» – циклограмма: как встраиваются данные операции в годовую циклограмму деятельности?

Ответ по показателю «Циклограмма»: знаю (1) / не знаю (0);

«Д» – кто из управленческой команды отвечает за данный вид деятельности?

Ответ по показателю «Делегирование»: делегирование знаю (1) / не знаю (0).

1.1. Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации

№	Трудовые действия	Оценка показателей				Общая оценка
		«О»	«А»	«Ц»	«Д»	
1.	Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации					

№	Трудовые действия	Оценка показателей				Общая оценка
		«О»	«А»	«Ц»	«Д»	
2.	Организация разработки/корректировки, утверждения образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, а также дополнительных общеразвивающих программ, с учетом образовательных потребностей, способностей детей, этнокультурной ситуации их развития и обеспечения преемственности дошкольного образования с начальным общим образованием					
3.	Руководство деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме					
4.	Установление предельной наполняемости и режимов работы групп обучающихся образовательной организации в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, индивидуальных, возрастных особенностей и состояния здоровья детей					
5.	Организация коррекционной работы и инклюзивного образования					
6.	Формирование системы выявления, поддержки и развития индивидуальных талантов и базовых способностей обучающихся					
7.	Руководство деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся					
8.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО					
9.	Руководство деятельностью по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся					
10.	Руководство формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности					
11.	Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования					
12.	Организация разработки и функционирования внутренней системы оценки качества образования					
13.	Организация реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансовым, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ					
14.	Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников дошкольной образовательной организации в процессе реализации образовательной деятельности					

1.2. Организация присмотра и ухода за детьми

№	Трудовые действия	Оценка показателей				Общая оценка
		«О»	«А»	«Ц»	«Д»	
1.	Планирование комплекса мероприятий по присмотру и уходу за детьми в ДОО					
2.	Обеспечение специальных условий для присмотра и ухода за детьми с ОВЗ, учитывающих особенности их психофизического развития					
3.	Организация и контроль работы системы питания в ДОО					
4.	Руководство формированием развивающей социокультурной среды ДОО, соответствующей индивидуальным возрастным, психологическим и физиологическим особенностям обучающихся					
5.	Руководство формированием системы методического обеспечения присмотра и ухода за детьми в ДОО					
6.	Управление формированием и функционированием системы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ДОО, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе организация медицинского сопровождения обучающихся					
7.	Обеспечение реализации требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к инфраструктуре, инвентарю, информационно-технологическому и материально-техническому обеспечению ДОО					
8.	Контроль и коррекция соблюдения санитарных и гигиенических правил и требований работниками ДОО					

1.3. Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации

№	Трудовые действия	Оценка показателей				Общая оценка
		«О»	«А»	«Ц»	«Д»	
1.	Руководство ДОО на основе принципов государственно-общественного управления, включая формирование и поддержку коллегиальных органов управления ДОО с привлечением представителей участников образовательных отношений					
2.	Управление разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов ДОО					
3.	Организация приема, перевода обучающихся в ДОО и их отчисления					
4.	Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений ДОО					
5.	Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами ДОО					
6.	Управление деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов					

№	Трудовые действия	Оценка показателей				Общая оценка
		«О»	«А»	«Ц»	«Д»	
7.	Организация подготовки отчетности о деятельности ДОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ДОО					
8.	Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров в соответствии с уставом ДОО					
9.	Формирование и поддержка организационной культуры ДОО					
10.	Управление имущественным комплексом ДОО и его развитием					
11.	Обеспечение информационной открытости и доступности ДОО					

1.4. Управление развитием дошкольной образовательной организации

№	Трудовые действия	Оценка показателей				Общая оценка
		«О»	«А»	«Ц»	«Д»	
1.	Руководство развитием ДОО с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа Российской Федерации					
2.	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития ДОО с учетом социально-экономических и этнокультурных аспектов среды					
3.	Руководство разработкой программы развития ДОО совместно с коллегиальными органами управления					
4.	Организация оценки ресурсов и возможных источников их привлечения, ограничений и рисков реализации программы развития ДОО					
5.	Планирование образовательной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности ДОО в соответствии с учредительными документами ДОО и программой развития ДОО					
6.	Управление реализацией программы развития ДОО, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений					
7.	Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций					
8.	Организация проведения самообследования ДОО					
9.	Обеспечение информационной открытости и доступности ДОО, в том числе организация работы официального сайта ДОО					
10.	Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития ДОО					
11.	Представление публичной отчетности о состоянии и перспективах развития ДОО					
12.	Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды					

Раздел II.

2.1. Расставьте в порядке убывания направления деятельности руководителя от самого сложного к самому простому. Обозначьте порядок цифрами.

- Планово-прогностическая
 - Контрольно-аналитическая
 - Подготовка к проверкам надзорных органов
 - Делопроизводство
 - Финансово-хозяйственная деятельность
 - Другое _____
-
-

2.2. Какой формат совершенствования профессиональных компетенций по заявленным направлениям Вы считаете наиболее оптимальным? Поставьте \surd , можно выбрать несколько вариантов

- формальное образование (курсы повышения квалификации)
- неформальное образование (знакомство с лучшими практиками управленцев со стажем, в том числе с использованием информационно-образовательного ресурса «Хочу руководить!»)
- самообразование (изучение рекомендованной профессиональным сообществом литературы и информационных материалов)
- самостоятельный поиск ответов в Интернете и литературе

2.3. Разработчикам информационно-образовательного ресурса хотелось бы предложить раздел «Лайфхаки (полезные советы) для молодого руководителя», отметьте \surd полезные советы по работе с какой категорией участников образовательных отношений Вы хотели бы там увидеть. Можно выбрать несколько ответов.

- обучающиеся/воспитанники
 - родители (законные представители)
 - педагоги
 - управленческая команда
 - Другое _____
-
-

2.4. Был ли бы Вам интересен раздел «Спрашивали: отвечаем», который работал бы в офлайн-режиме?

- да
- нет