

Работа с документами о переводе из группы в группу

Для создания приказа о переводе из одной группы обучения в другую выполните следующие действия:

1. Выберите Тип документа: **Перевод из группы в группу**, укажите Группу, из которой переводится воспитанник, и нажмите кнопку «Добавить» (рис. 1).

Сетевой Город. Образование
ИРТЕХ Проба ДС

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отче

← Книга движения воспитанников

+ Добавить

Учебный год 2016/2017

Тип документа Перевод из группы в группу

Группа смеш. дошкольная

Рис. 1. Документы о переводе

2. В новом диалоговом окне **Создание документа о движении** укажите номер и дату документа и нажмите кнопку «Добавить» (рис. 2).

Сетевой Город. Образование
ИРТЕХ Проба ДС

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Создание документа о движении

Восстановить + Добавить

Учебный год: 2016/2017

Тип документа: Перевод из группы в группу

Подтип документа: обычный

№ документа: 146

Дата документа: 14.09.16

Рис. 2. Создание документа о переводе

3. В новом диалоговом окне **Добавить воспитанников в приказ** с помощью выпадающих списков укажите **Группы выбытия и зачисления** и нажмите кнопку «Добавить» (рис. 3).

Рис. 3. Выбор групп выбытия и зачисления

4. В новом диалоговом окне **Добавление в приказ** отметьте галочкой воспитанника и нажмите кнопку «**Добавить**» (рис. 4).

| | Имя на экране | Пол | Дата рождения |
|-------------------------------------|----------------|-----|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Смирнова Анна8 | Ж | 2.03.14 |

Рис. 4. Выбор воспитанника

В результате добавленный воспитанник отобразится в документе о переводе. По окончании ввода и редактирования списка воспитанников приказа о переводе нажмите кнопку «**Сохранить**», чтобы сохранить внесенные данные (рис. 5).

Сетевой Город. Образование
ИРТЕХ Проба ДС

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

Создание документа о движении

Сохранить Восстановить Добавить Удалить

Учебный год: 2016/2017

Тип документа: Перевод из группы в группу

Подтип документа: обычный

№ документа: 146

Дата документа: 14.09.16 Лето

| Имя на экране | Пол | Дата рождения | Отметка для удаления |
|----------------------------------|-----|---------------|--------------------------|
| смеш. ранняя => смеш. дошкольная | | | |
| Смирнова Анна8 | Ж | 2.03.14 | <input type="checkbox"/> |

Рис. 5. Добавление воспитанника в документ о переводе

По завершении операции появляется диалоговое окно с сообщением (рис. 6)

Внимание!

Документ о движении успешно создан

Рис. 6. Информационное окно завершения операции «Создание документа о переводе»