

Комитет по делам образования города Челябинска

Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования

«Челябинский институт Просвещения»

ул. Островского, д. 6, Челябинская область, г. Челябинск, 454008. тел (351) 700-10-20, 700-10-30.

E-mail: mail@cro174.ru сайт: cro.chel-edu.ru

17.11.2025 № 1173

О проведении VIII Межрегиональной
научно-практической конференции

Руководителям муниципальных
органов управления образованием
Руководителям муниципальных
методических служб
Руководителям образовательных
организаций

Уважаемые коллеги!

МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» проводит VIII Межрегиональную научно-практическую конференцию «Современные образовательные технологии как ресурс совершенствования профессиональной деятельности педагога» с **20 ноября 2025 года по 26 декабря 2025 года**.

Основной целью конференции является обсуждение актуальных вопросов, связанных с развитием суверенной системы образования в Российской Федерации, диссеминации лучшего опыта по применению системно-деятельностного подхода в условиях современной информационно-образовательной среды, обеспечивающей высокий уровень качества образования.

Основные направления Конференции:

1. Современные управленческие технологии как инструмент мотивации педагогов к непрерывному совершенствованию профессионального мастерства.
2. Эффективные образовательные технологии как механизм достижения современного качества образования.
3. Инновационная деятельность современного педагога: формирование новой образовательной среды.
4. Успешные воспитательные практики.

К участию в конференции приглашаются руководители и педагогические работники системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, специалисты органов управления образованием и муниципальных методических служб.

Конференция состоится в заочном формате. По результатам Конференции планируется публикация электронного сборника с размещением его в РИНЦ в марте 2026 года. Публикация в сборнике БЕСПЛАТНАЯ. Все участники Конференции получат сертификаты.

Для участия в конференции необходимо до 26 декабря 2025 года направить заявку (приложение 1), текст статьи (приложение 2) и согласие на обработку персональных данных (приложение 3) на адрес onid-cro@yandex.ru, в теме письма указать «Конференция СОТ – 2025».

Если в течение 2-х дней после направления письма на Вашу почту не придет подтверждение о его получении, необходимо позвонить организатору по телефону 8(351)-700-10-30 (доб. 218) – Корнилова Наталья Анатольевна.

Все материалы, присланные на конференцию, проходят экспертизу на плагиат, уровень оригинальности должен быть не менее 65% и ранее не быть опубликованными в данной редакции.

Авторы несут персональную ответственность за содержание материалов, точность перевода, цитирования, библиографической информации.

Директор



С. В. Мачинская

Чипышева Людмила Николаевна,
Корнилова Наталья Анатольевна
8(351) 700-10-20 (доб. 231, 218)
Разослать: в отдел исполнителя, ОО

Приложение 1
к письму МАУ ДПО ЧиП
от 17.11.2025 № 1173

Форма заявки
на участие в VIII межрегиональной научно-практической конференции
«Современные образовательные технологии как ресурс
совершенствования профессиональной деятельности педагога»

1.	Фамилия имя отчество (полностью)	
2.	Место работы (полное и сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом)	
3.	Должность	
4.	E-mail	
5.	Телефон (мобильный)	
6.	Название статьи	
7.	Направление конференции	

Требования к оформлению текста статьи

1. Материалы представляются в объеме не менее 4 страниц в электронном виде в текстовом редакторе Microsoft Word со следующими параметрами:

- Формат А4, книжная ориентация.
- Поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2,0 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Абзацный отступ – 1,25 см.
- Межстрочный интервал – одинарный.
- Выравнивание – по ширине, переносы не допускаются.

2. Оформление статьи:

- первая строка – инициалы и фамилия автора (полужирный курсив, выравнивание по правому краю);
- вторая строка – название организации (курсив, выравнивание по правому краю);
- третья строка – город, страна (курсив, выравнивание по правому краю);

Если соавторы из одной организации, фамилии инициалы перечисляются через запятую.

- четвертая строка пропускается;
- пятая строка – название статьи (полужирный шрифт, выравнивание по центру без абзацного отступа);
- шестая строка пропускается;
- аннотация (размер шрифта – 14, курсив, не менее 35 слов);
- ключевые слова (размер шрифта – 14, курсив, не менее 5 слов или словосочетаний);
- сведения об авторе (инициалы и фамилия, наименование организации, город, страна), название статьи, аннотацию, ключевые слова необходимо перевести на английский язык и поместить после ключевых слов на русском языке;
- затем после пропуска строки следует текст статьи (параметры указаны в пункте 1);
- завершает статью список литературы (шрифт – 12), обозначаемый словом «Литература» по центру.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.0.100 – 2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Список литературы определяется наличием цитат или ссылок. Ссылки оформляются в виде указания в тексте в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы, сформированного по алфавиту: с указанием страниц [1, с. 15]; без указания страниц [1; 5; 6].

Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

3. Присланные материалы проходят проверку на антиплагиат и должны содержать не менее 65% оригинальности. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять статьи с меньшим процентом оригинальности.

4. Оргкомитет конференции оставляет за собой право частичного

редактирования с учетом тематики конференции.

5. Авторы несут персональную ответственность за содержание материалов, точность перевода, цитирования, библиографической информации.

Для сборника конференции принимаются статьи, ранее не опубликованные.

Образец оформления статьи

**Л. Н. Чипышева,
Н. А. Корнилова,
Н. А. Ларионова**

*МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения»
г. Челябинск, Россия*

Календарь методических мероприятий – эффективный инструмент обмена результативным опытом на муниципальном уровне

Аннотация. В статье описывается опыт создания и реализации календаря методических мероприятий, который обеспечивает презентацию результативных практик муниципальных инновационных площадок профессиональному сообществу муниципалитета. Авторы раскрывают преимущества долгосрочного планирования методических мероприятий, а также предлагают требования к их проведению.

Ключевые слова: методическая работа, методические мероприятия, муниципальные инновационные площадки, единая федеральная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

**L. N. Chipysheva,
N. A. Kornilova,
N. A. Larionova**

*Municipal Autonomous Institution
of Additional Professional Education "Center
for Development of Education of the City of Chelyabinsk"
Chelyabinsk, Russia*

The calendar of methodological events is an effective tool for exchanging effective experience at the municipal level

Abstract. The article describes the experience of creating and implementing a calendar of methodological events, which provides a presentation of effective practices of municipal innovation platforms to the professional community of the municipality. The authors reveal the advantages of long-term planning of methodological events, and also propose requirements for their implementation.

Keywords: methodological work, methodological events, municipal innovation platforms, unified federal system of scientific and methodological support for teaching staff and management personnel.

XXI век для системы образования временем поиска новых методических решений, внедрения новых форматов организации образовательного процесса, внедрения новых цифровых инструментов, форматов взаимодействия субъектов образовательного процесса.

Литература

1. Афонькина, О. В. Профессиональная компетентность педагога // Мир психологии. – 2022. – № 4. – С. 52-58.
2. Бим-Бад, Б. М. Педагогический энциклопедический словарь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://gufo.me/dict/pedagogy_terms/ (дата обращения 14.04.2025).

3. Вербицкий, А. А. Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции: монография / А. А. Вербицкий, О. Г. Ларionова – М. : Логос, 2020. – 336 с.

Приложение 3
к письму МАУ ДПО ЧиП
от 17.11.2025 № 1173

Согласие
на обработку персональных данных

Я,

(Фамилия Имя Отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения», расположенному по адресу: 454008, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Островского, 6, далее – «Оператор», на обработку персональных данных, (см. п. 3) на следующих условиях:

1. Согласиедается мною в целях осуществления регистрации на мероприятие (конференцию) проводимое МАУ ДПО ЧиП передачи данных в организации, указанные в п. 4, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

2. Настоящее согласиедается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

- 3.1. фамилия, имя, отчество;
- 3.2. занимаемая должность;
- 3.3. название организации в которой осуществляется трудовая деятельность;
- 3.4. e-mail и контактный телефон

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

4. Оператор имеет право передавать персональные данные субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в Комитет по делам образования города Челябинска (454080, г. Челябинска, ул. Володарского, д.14).

5. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.).

6. Настоящее согласиедается до момента прекращения обработки Оператором регистрационного листа на мероприятие и публикации сборника материалов конференции, после чего персональные данные передаются в архив.

7. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его уполномоченным представителем в порядке и форме в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

дата

подпись

/ ФИО